



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
Area Uffici della Didattica  
Segreteria Studenti Area Medica

## AVVISO AI LAUREANDI/E DEL 13 LUGLIO 2024 CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE PSICOLOGICHE APPLICATE 1^ SESSIONE (estiva) A.A. 2023/2024

Per laurearsi accedere alla propria segreteria virtuale - <https://segreteriavirtuale.univaq.it> dalla funzione **CONSEGUIMENTO TITOLO** e seguire tutte le scadenze ed i passaggi richiesti dal sistema, come di seguito descritti:

### **dal 15 aprile 2024 fino al 14 maggio 2024**

il laureando/la laureanda registra il titolo della tesi

Se il titolo della tesi e il Relatore/Relatrice sono identici rispetto a quanto già inserito on line in precedenti sedute di laurea poi annullate, non occorre ripetere nuovamente l'operazione, ma si passa direttamente alla fase della registrazione on line della domanda di conseguimento titolo nel periodo stabilito.

### **fino al 24 maggio 2024**

acquisita la notifica di richiesta di approvazione, il Relatore/la Relatrice conferma il titolo di tesi, acquisito dal sistema in stato APPROVATO, ovvero rifiuta il titolo di tesi.

Il titolo della tesi una volta approvato on line dal Relatore/ Relatrice, non potrà più essere modificato.

S'intende automaticamente rifiutato il titolo di tesi non approvato entro la scadenza.

### **Dal 1 giugno al 15 giugno 2024**

con il titolo di tesi approvato, il laureando/la laureanda registra la domanda di conseguimento titolo, acquisita dal sistema in stato PRESENTATO.

Nel caso in cui il laureando/la laureanda non intendesse più laurearsi e rinviare ad altra data l'esame finale di laurea, la domanda di conseguimento titolo deve essere annullata direttamente dall'interessato/a **fino al 3 luglio 2024.**

### **dal giorno della registrazione della domanda di laurea on line e fino al 6 luglio 2024**

il laureando/la laureanda carica il *file*, in formato PDF/A, della tesi di laurea (comprensivo del frontespizio debitamente firmato dal laureando/a e dal Relatore/Relatrice)

### **dal giorno del caricamento del file della tesi e fino al 10 luglio 2024**

acquisita la notifica di richiesta di approvazione, il Relatore/la Relatrice conferma la tesi di laurea, acquisita dal sistema in stato APPROVATO.

### **entro e non oltre il 3 luglio 2024 – termine inderogabile**

il laureando/la laureanda deve consegnare in Segreteria studenti o spedire per posta il libretto originale degli esami.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
Area Uffici della Didattica  
Segreteria Studenti Area Medica

Se spedito per posta, il libretto dovrà essere anticipato via mail **almeno 10 giorni prima della laurea, cioè entro e non oltre il 3 luglio 2024,**

La scansione in formato pdf del libretto degli esami (anche incompleto), dovrà avvenire dal proprio indirizzo mail istituzionale .....@student.univaq.it alla casella di posta elettronica della segreteria studenti di area medica: [sestubio@strutture.univaq.it](mailto:sestubio@strutture.univaq.it).

Nell'oggetto della mail dovrà essere precisato: laureando/a magistrale in Psicologia – Cognome, Nome e numero di matricola.

Nella mail si dovrà far presente, nel caso ci siano esami già superati, ma non ancora registrati on line sul proprio libretto virtuale, la data del relativo appello ed il docente con cui l'esame è stato sostenuto. Nel caso si tratti di un corso integrato va precisato il nome del Coordinatore del corso.

L'Aquila, 3 aprile 2024

LA SEGRETERIA STUDENTI