



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Uffici della Didattica
Segreteria Studenti Area Medica

AVVISO AI LAUREANDI DEL 22 OTTOBRE 2022 (CORSI DI LAUREA TRIENNALE E MAGISTRALE IN PSICOLOGIA 2^A SESSIONE (autunnale) A.A. 2021/2022

**22 OTTOBRE 2022 proclamazione triennale + discussione e proclamazione magistrale.
17 -21 ottobre discussione triennale (data da definire).**

Per laurearsi accedere alla propria segreteria virtuale - <https://segreteriavirtuale.univaq.it> dalla funzione **CONSEGUIMENTO TITOLO** e seguire tutte le scadenze ed i passaggi richiesti dal sistema, come di seguito descritti:

dal 24 luglio 2022 fino al 23 agosto 2022

il laureando/la laureanda registra il titolo della tesi

fino al 2 settembre 2022

acquisita la notifica di richiesta di approvazione, il Relatore/la Relatrice conferma il titolo di tesi, acquisito dal sistema in stato APPROVATO, ovvero rifiuta il titolo di tesi.
S'intende automaticamente rifiutato il titolo di tesi non approvato entro la scadenza.

dal 1 settembre al 15 settembre 2022

con il titolo di tesi approvato, il laureando/la laureanda registra la domanda di conseguimento titolo, acquisita dal sistema in stato PRESENTATO.

Nel caso in cui il laureando/la laureanda non intendesse comunque laurearsi e rinviare ad altra data l'esame finale di laurea, la domanda di conseguimento titolo deve essere annullata direttamente dall'interessato/a **fino al 12 ottobre 2022**.

dal giorno della registrazione della domanda di laurea on line fino al 15 ottobre 2022

il laureando/la laureanda carica il *file*, in formato pdf, della tesi di laurea (compreso il frontespizio)

dal giorno del caricamento del file della tesi fino al 19 ottobre 2022

acquisita la notifica di richiesta di approvazione, il Relatore/la Relatrice conferma la tesi di laurea, acquisita dal sistema in stato APPROVATO.

entro e non oltre il 12 ottobre 2022 – termine inderogabile

il laureando/la laureanda inoltra via mail il libretto personale degli esami alla segreteria studenti area medica.

La scansione in formato pdf del libretto degli esami (anche incompleto), dovrà avvenire dal proprio indirizzo mail istituzionale@student.univaq.it alla casella di posta elettronica della segreteria studenti di area medica: sestubio@strutture.univaq.it.

Nell'oggetto della mail dovrà essere precisato: laureando/a triennale/magistrale in Psicologia – Cognome, Nome e numero di matricola.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale
Area Uffici della Didattica
Segreteria Studenti Area Medica

Nella mail si dovrà far presente, nel caso ci siano esami già superati, ma non ancora registrati on line sul proprio libretto virtuale, la data del relativo appello ed il docente con cui l'esame è stato sostenuto. Nel caso si tratti di un corso integrato va precisato il nome del Coordinatore del corso. Il titolo della tesi una volta approvato on line dal Relatore/ Relatrice, non potrà più essere modificato.

Si ricorda che l'inoltro del libretto dovrà avvenire **ENTRO E NON OLTRE 10 giorni dall'appello di laurea**, ma chiaramente chi ha sostenuto tutti gli esami può anticipare i tempi, senza aspettare il termine ultimo di scadenza.

L'Aquila, 8/07/2022

LA SEGRETERIA STUDENTI