



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
Area Uffici della Didattica  
Segreteria Studenti Area Medica

## AVVISO AI LAUREANDI DELL' 11 MARZO 2023 CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA APPLICATA CLINICA E DELLA SALUTE 3<sup>^</sup> SESSIONE (invernale) A.A. 2021/2022

**discussione e proclamazione avvengono lo stesso giorno**

Per laurearsi accedere alla propria segreteria virtuale - <https://segreteriavirtuale.univaq.it> dalla funzione **CONSEGUIMENTO TITOLO** e seguire tutte le scadenze ed i passaggi richiesti dal sistema, come di seguito descritti:

### **da oggi e fino al 10 gennaio 2023**

il laureando/la laureanda registra il titolo della tesi

### **fino al 20 gennaio 2023**

acquisita la notifica di richiesta di approvazione, il Relatore/la Relatrice conferma il titolo di tesi, acquisito dal sistema in stato APPROVATO, ovvero rifiuta il titolo di tesi.

Il titolo della tesi una volta approvato on line dal Relatore/ Relatrice, non potrà più essere modificato.

S'intende automaticamente rifiutato il titolo di tesi non approvato entro la scadenza.

### **Dall' 1 febbraio al 15 febbraio 2023**

con il titolo di tesi approvato, il laureando/la laureanda registra la domanda di conseguimento titolo, acquisita dal sistema in stato PRESENTATO.

Nel caso in cui il laureando/la laureanda non intendesse comunque laurearsi e rinviare ad altra data l'esame finale di laurea, la domanda di conseguimento titolo deve essere annullata direttamente dall'interessato/a **fino all' 1 marzo 2023.**

### **dal giorno della registrazione della domanda di laurea on line fino al 4 marzo 2023**

il laureando/la laureanda carica il *file*, in formato pdf, della tesi di laurea (compreso il frontespizio)

### **dal giorno del caricamento del file della tesi e fino all' 8 marzo 2023**

acquisita la notifica di richiesta di approvazione, il Relatore/la Relatrice conferma la tesi di laurea, acquisita dal sistema in stato APPROVATO.

### **entro e non oltre l' 1 marzo 2023 – termine inderogabile**

il laureando/la laureanda deve consegnare in Segreteria studenti o spedire per posta il libretto originale degli esami.

Il libretto in ogni caso dovrà essere anticipato via mail **almeno 10 giorni prima della laurea, cioè entro e non oltre l'1 marzo 2023,** ma chiaramente chi ha sostenuto tutti gli esami può procedere prima, cioè senza aspettare il termine ultimo di scadenza.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
Area Uffici della Didattica  
Segreteria Studenti Area Medica

La scansione in formato pdf del libretto degli esami (anche incompleto), dovrà avvenire dal proprio indirizzo mail istituzionale .....@student.univaq.it alla casella di posta elettronica della segreteria studenti di area medica: [sestubio@strutture.univaq.it](mailto:sestubio@strutture.univaq.it).

Nell'oggetto della mail dovrà essere precisato: laureando/a magistrale in Psicologia – Cognome, Nome e numero di matricola.

Nella mail si dovrà far presente, nel caso ci siano esami già superati, ma non ancora registrati on line sul proprio libretto virtuale, la data del relativo appello ed il docente con cui l'esame è stato sostenuto. Nel caso si tratti di un corso integrato va precisato il nome del Coordinatore del corso.

L'Aquila, 15/12/2022

**LA SEGRETERIA STUDENTI**