



TIROCINIO - PROGETTI FORMATIVI ESAMINATI

LIBRETTO DI TIROCINIO

Si ricorda che il libretto di tirocinio è **disponibile e scaricabile al seguente link:** http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Libretto_di_Tirocinio_-_Area_della_Psicologia_aggiornato_al_23-8-16.pdf.

Al termine del tirocinio il libretto, completo di tutti i timbri e le firme, insieme alla relazione finale sull'attività svolta (firmata dal tirocinante e controfirmata dal tutor) **andranno riconsegnati in SEGRETERIA STUDENTI (Coppito, Blocco 11/1-piano terra) entro il limite massimo di 30 giorni precedenti la discussione della prova finale (tesi). I tirocinanti post lauream riconsegneranno libretti e relazioni di entrambi i semestri a conclusione del II semestre di tirocinio entro 30 giorni dal termine dell'anno di tirocinio.**

Gli studenti/Le studentesse autorizzati/e allo svolgimento del tirocinio pre lauream, qualora concludessero il loro tirocinio molto prima della data indicata sul progetto formativo dovranno darne tempestiva comunicazione all'indirizzo: discab.sad@strutture.univaq.it.

QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA DI TIROCINIO

Al termine delle attività di tirocinio curriculare pre lauream triennale e magistrale (denominate "esperienze pratiche guidate") e post lauream è richiesta la compilazione del Questionario di autovalutazione dell'esperienza di tirocinio disponibile alla pagina:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=f1rwndcxJECbpl7V76waAXDMMkm1ErtPq3zoL21HZSJUODBUMFRSSDBWMkVCWU9ZTUyR1RDtk5WNi4u>

Il form deve essere compilato anche dai/dalle tirocinanti che hanno già concluso il tirocinio svolto a partire dal 15.03.2020. Una corretta compilazione del questionario permetterà alla Commissione tirocinio un valido monitoraggio delle esperienze di tirocinio al fine di riscontare eventuali problematiche e adottare correttivi e miglioramenti.

RITIRO PROGETTO FORMATIVO

Presso la Segreteria Didattica di Dipartimento è conservato l'originale del progetto formativo, opportunamente firmato dalla Direttrice di Dipartimento e dal/dalla tutor universitario/a. Il/La tirocinante, o **suo delegato/a**, potrà fare richiesta di una copia alla Segreteria Didattica del Dipartimento DISCAB (Edificio Coppito 2 – II piano) esclusivamente **VIA POSTA ELETTRONICA** (discab.sad@strutture.univaq.it)

Si fa presente, infine, che il periodo di tirocinio è fissato sulla base di quanto indicato nelle domande presentate dagli studenti interessati e della disponibilità offerta dalle strutture ospitanti.

PRECISAZIONI IMPORTANTI RIVOLTI AI TIROCINANTI POST LAUREAM:

A quanti effettuano il tirocinio annuale post lauream specialistica/magistrale si raccomanda la lettura dell'apposito **Regolamento del Tirocinio post lauream** (pubblicato alla pagina <http://discab.univaq.it/index.php?id=2439>) e si ricorda che esso deve svolgersi in due aree della psicologia (D.M. n.239/1992) e che i due semestri devono avere **carattere continuativo** (circolare ministeriale del 13.11.2008). A tal fine sarà opportuno presentare il progetto formativo e la domanda di tirocinio del II semestre con congruo anticipo per garantire tale continuità. La frequenza delle attività di tirocinio post lauream è obbligatoria: il monte ore complessivo dei due semestri è fissato in nr. 1000 ore, da effettuare nell'arco di 250 giorni. Eventuali assenze dovranno essere recuperate all'interno di ciascun semestre. L'impegno settimanale non deve essere inferiore a 20 ore e non superiore alle 30 ore (art. 1.3 del Regolamento). I tirocinanti che siano risultati assenti, per qualsiasi motivo, per un periodo superiore ad un



terzo del periodo di frequenza previsto, non potranno accedere all'esame di Stato, ma dovranno ripetere il tirocinio pratico (art. 1.4 del Regolamento).

L'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo con nota prot. n.549 del 27.07.2011 precisa che "le date riportate al punto 1.1 del Regolamento Tirocinio Post Lauream sono quelle richiamate dal Decreto Ministeriale n.239 del 1992. Quanto disposto al punto 1.1. del Regolamento va necessariamente combinato con i punti 1.3 e 1.4: le date sono da intendersi vincolate al regime autorizzatorio da parte della Facoltà (possessione della laurea, convenzione attiva con la struttura, autorizzazione della struttura, approvazione del progetto formativo) come 'inizio primo' e 'termine ultimo' da indicare sul libretto di tirocinio ai fini dell'attestazione dei semestri di tirocinio effettuato. Il mancato inizio del tirocinio alla data autorizzata deve essere giustificato dal tirocinante nei modi di legge (es. il mancato inizio per malattia va giustificato con certificazione medica) e le assenze vanno recuperate all'interno del semestre (punto 1.3) e, se superiori a 1/3 del periodo di frequenza previsto (punto 1.4), il tirocinio non sarà considerato valido e, pertanto, andrà ripetuto il semestre".

Segue l'elenco dei progetti esaminati:

Cognome e nome	Matricola	Corso di Laurea/Indirizzo	Ente	Approvazione/Periodo
Allegritti Giorgia	266800	Triennale	Con Solidarietà CONSOL - Chieti Scalo (CH)	SI APPROVA 05.12.2022- 05.03.2023
Catania Vanessa	274352	Clinica e Dinamica	Syncrònia Associazione Socio Culturale - Psicologia, Psicoterapia e Formazione - L'Aquila	SI APPROVA 19.12.2022- 19.03.2023
D'Alesio Evelin	271780	Triennale	Cooperativa sociale Lavoriamo Insieme - L'Aquila	SI APPROVA 01.03.2023- 01.06.2023
D'Ambrosio Martina	280008	Clinica e Dinamica	ASL 01 Avezzano- Sulmona- L'Aquila	SI APPROVA 03.10.2022- 15.12.2022 SI APPROVA Il cambio tutor dr.ssa Paola Sanna
De Angelis Marta	273511	Triennale	Associazione Psicologi e Medici A.P.M.-Heolo - Roma	SI APPROVA 11.01.2023- 11.06.2023
Di Stefano Davide	280006	Clinica e Dinamica	Azienda Sanitaria Locale Roma G Tivoli (RM)	SI APPROVA 19.12.2022- 19.03.2023



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

Furia Silvia	272230	Clinica e Dinamica	Cooperativa Sociale il Melograno - Avezzano (AQ)	SI APPROVA 05.12.2022- 30.01.2023
Grimaldi Federica		Post Laurea Specialistica (II semestre)	ASL 01 Avezzano-Sulmona- L'Aquila	SI APPROVA Il cambio tutor dr.ssa Paola Sanna
Iacone Sara	272247	Triennale	Cooperativa sociale Lavoriamo Insieme - L'Aquila	SI APPROVA 01.03.2023- 01.06.2023
Lulli Michela	279140	Triennale	Gruppo La Meridienne - Palestrini (RM)	SI APPROVA 01.03.2023- 01.05.2023
Niutta Sabrina	280103	Clinica e Dinamica	Università degli Studi dell'Aquila - Prof.ssa Canero Medici Rosanna	SI APPROVA 19.12.2022- 19.03.2023
Sandu Carla	271660	Triennale	Cooperativa sociale Lavoriamo Insieme - L'Aquila	SI APPROVA 01.03.2023- 01.06.2023
Teofili Lucia	271908	Clinica e Dinamica	Associazione Psicologi e Medici A.P.M.-Heolo - Roma	SI APPROVA 19.12.2022- 31.01.2023
Tuzi Federica	271579	Triennale	Mondo a Colori - Avezzano (AQ)	SI APPROVA 01.03.2023- 30.06.2023
Valentini Samanta	272606	Triennale	Cooperativa sociale Lavoriamo Insieme - L'Aquila	SI APPROVA 01.03.2023- 01.06.2023

L'Aquila, 19.12.2022



La Coordinatrice del Tirocinio
Prof.ssa Monica Mazza

Monica Mazza

Università degli Studi dell'Aquila

Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche

Via Vetoio,snc - località Coppito - 67100 L'Aquila (AQ)

Email: discab.sad@strutture.univaq.it

posta certificata: discab@pec.univaq.it

tel. +39 0862 43 2265-2229-3479-2098

p.iva cod. fisc. 01021630668

<https://discab.univaq.it>