



Tirocinio post lauream (semestre 15.09.2021-14.03.2022): scadenze

PRECISAZIONI:

1) ACCEDONO AL TIROCINIO SOLO I LAUREATI ENTRO LA SESSIONE DI LUGLIO 2021 O PRECEDENTI.

2) È FACOLTATIVO PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE SOLO PER IL I SEMESTRE O PER ENTRAMBI (INTERA ANNUALITÀ).

3) COLORO CHE DEVONO SVOLGERE IL II SEMESTRE DEVONO PRESENTARE RICHIESTA ENTRO LE STESSE SCADENZE.

4) CONSIDERATA LA CHIUSURA DI MOLTI ENTI/AMMINISTRAZIONI IN VISTA DELLE FERIE ESTIVE SI CONSIGLIA AGLI STUDENTI DI CONTATTARE LE STRUTTURE CON CONGRUO ANTICIPO.

❖ scadenza consegna documentazione per attivazione di nuove convenzioni: 30 luglio 2021

La Commissione tirocinio autorizza lo svolgimento di tirocini *post lauream* per i propri studenti (entro 18 mesi dal conseguimento della laurea*) **solo presso strutture convenzionate e dotate dei requisiti previsti dal Regolamento:**

(<http://discab.univaq.it/index.php?id=2439>) e dalla normativa vigente (Decreto Ministeriale n.239 del 1992).

L'elenco delle convenzioni attive e la modulistica sono disponibili alla pagina:

<https://discab.univaq.it/index.php?id=areadellapsicologia>. Le convenzioni utili sono esplicitamente indicate sotto la dicitura "Tirocinio post lauream D.M.239/1992".

Coloro che intendessero proporre l'attivazione di nuove convenzioni dovranno presentare la documentazione già firmata dall'ente ospitante, come da procedura disponibile al link:

http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Procedura_di_attivazione_di_nuove_convenzioni.doc

A causa dell'emergenza sanitaria in corso la documentazione scannerizzata in files formato PDF dovrà essere trasmessa alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Cliniche applicate e biotecnologiche **entro venerdì 30 luglio 2021** all'indirizzo di posta istituzionale **discab.sad@strutture.univaq.it** avendo cura di applicare la marca da bollo sull'ultima pagina della convenzione prima della scannerizzazione. La Commissione tirocinio effettuerà le verifiche ed approvazioni in tempo utile all'inizio del semestre. In caso di diniego della proposta presentata il tirocinante potrà presentare nuova istanza solo presso enti già convenzionati.

Si rende noto, inoltre, che gli Organi di Ateneo hanno approvato un testo di convenzione specifico per le attività di tirocinio *post lauream* ai sensi del D.M. 239/1992 valido per l'ammissione all'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di psicologo (sezione A e B dell'Albo professionale) per i laureati dell'Università degli Studi dell'Aquila scaricabile alla pagina:

https://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Convenzione_tipo_tirocini_post_lauream_Psicologia_DISCAB_agg_ZAZZERONI.doc. Tale nuovo testo, pertanto, dovrà essere presentato anche nel caso di enti già convenzionati per il tirocinio *pre lauream* e in elenco ma per le quali ancora non è stata sottoscritta la specifica convenzione *post lauream* secondo il nuovo testo.

❖ scadenza consegna progetto formativo e domanda di tirocinio: 30 luglio 2021

I laureati e laureandi (entro la sessione di luglio 2021 compresa) che vorranno svolgere il tirocinio *post lauream* (valido ai fini dell'ammissione all'Esame di Stato) per il semestre 15 settembre 2021-14 marzo 2022 devono presentare **il progetto formativo e la domanda di tirocinio** debitamente compilata e firmata dall'ente



ospitante e dal tutor psicologo
(https://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Domanda_di_tirocinio_post_lauream_e_progetto_formativo_Dipartimento_DISCAB_agg_30.04.2021.doc).

A causa dell'emergenza sanitaria in corso la documentazione scannerizzata in files formato PDF dovrà essere trasmessa alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Cliniche applicate e biotecnologiche **entro venerdì 30 luglio 2021** all'indirizzo di posta istituzionale **discab.sad@strutture.univaq.it**. La Commissione tirocinio effettuerà le verifiche ed approvazioni in tempo utile all'inizio del semestre. In caso di diniego del progetto presentato il tirocinante potrà presentare nuova istanza solo presso enti già convenzionati.

Le scadenze sono fissate sia per coloro che intendono svolgere il I semestre che il II semestre di tirocinio *post lauream*. I laureandi di luglio possono presentare la modulistica anche prima della seduta di laurea purché accompagnata dal modulo di avvenuta presentazione della domanda on line che lo studente può stamparsi dalla segreteria virtuale.

Unitamente al progetto formativo e alla domanda di tirocinio, dovrà essere presentata l'autocertificazione del tutor psicologo solo qualora il nominativo del tutor non compaia tra quelli in elenco. Il modulo è scaricabile tra la modulistica al seguente link: http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Autocertificazione_tutor_psicologo_0.pdf

*Trascorsi 18 mesi dal conseguimento della laurea l'interessato dovrà allegare anche copia delle polizze assicurative per responsabilità civile ed infortuni sottoscritte autonomamente con propria compagnia assicuratrice.

AVVERTENZE:

Si ricorda che il tirocinio *post lauream* dovrà essere svolto necessariamente nelle forme e tempi previste dall'apposito Regolamento del tirocinio *post lauream*, pena l'annullamento dello stesso: (http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Convenzione_Ordine_psicologi-Universita.pdf).

Al fine di ottenere i necessari riconoscimenti per l'ammissione all'Esame di Stato i tirocinanti *post lauream* riconsegneranno libretti e relazioni finali di tirocinio di entrambi i semestri, redatte dal tirocinante e controfirmate dal tutor, entro 30 giorni dalla conclusione dell'intero anno di tirocinio alla Segreteria Studenti di Area Medica (sita in Polo Didattico di Coppito, Piazza S. Tommasi n.1, Blocco 11/1, piano terra-67100 L'Aquila) all'indirizzo mail: sestubio@strutture.univaq.it.

Questionario di autovalutazione dell'esperienza di tirocinio

Al termine delle attività di tirocinio curriculare pre lauream triennale e magistrale (denominate "esperienze pratiche guidate") e post lauream è richiesta la compilazione del [Questionario di autovalutazione dell'esperienza di tirocinio](#):

(<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=f1rwndcxJECbpl7V76waAXDMMkm1ErtPq3zoL21HZSJUODBUMFRSSDBWmVCWU9ZTUUyR1RDtk5WNi4u>).

Il form deve essere compilato anche dai tirocinanti che hanno già concluso il tirocinio svolto a partire dal 15.03.2020. Una corretta compilazione del questionario permetterà alla Commissione tirocinio un valido monitoraggio delle esperienze di tirocinio al fine di riscontare eventuali problematiche e adottare correttivi e miglioramenti.

Il Coordinatore del Tirocinio
Prof.ssa Monica Mazza